

在 Windows 電腦上安裝使用 Zoom 軟件

設備要求：您的電腦必須擁有攝像頭(webcam)和麥克風(mic)

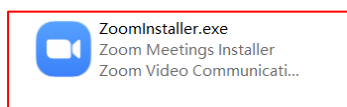
注：此處教程為“非註冊用戶”使用方法。若您不需要主辦會議，按照此教程操作即可，無需註冊 Zoom 賬號。若您希望成為 Zoom 的註冊用戶並主辦會議，此教程僅供參考

第一步 安裝 Zoom

1. 使用瀏覽器，去到 zoom.us/download。然後，下載 Zoom 會議客戶端 (Zoom Client for Meetings)。



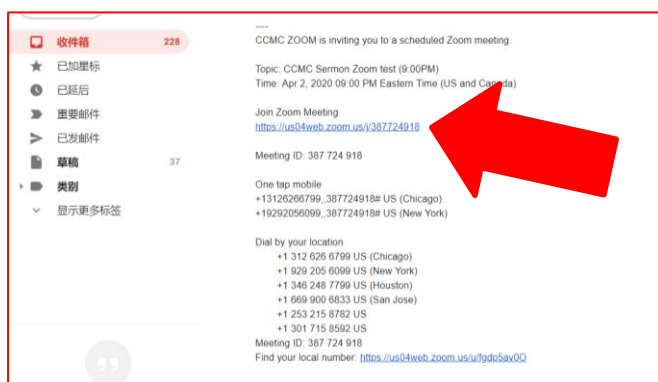
2. 下載之後請安裝即可



第二步 使用 Zoom 加入聚會

方法 1：通過郵件使用 Zoom

1. 在聚會之前，聚會主辦人會發送聚會邀請到您的郵箱，郵件內容大致如下 (細節會有變化)。您可以通過點擊藍色的鏈接，加入會議。



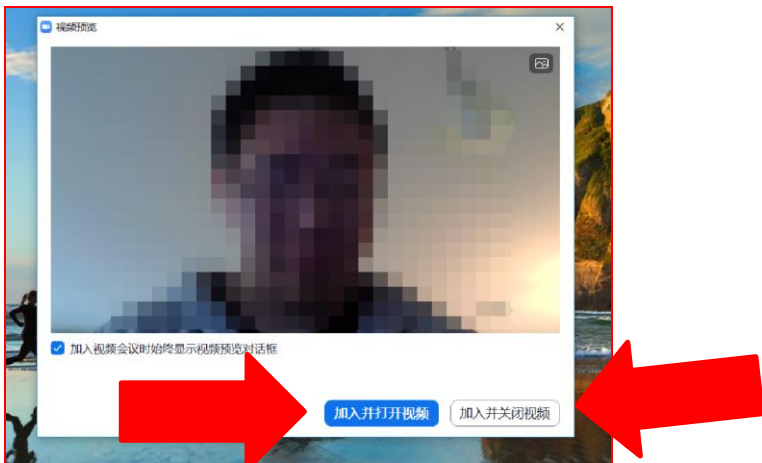
2. 點擊鏈接之後，瀏覽器會詢問：是否要啓動 Zoom，點擊“打開 Zoom”



3. 若會議還未開始，Zoom 會顯示下方左側提示，點擊右上角 x，結束會議即可。若會議已經開始，則會顯示下方右側畫面，提示您輸入您的名字，以便聚會主辦人識別。然後點擊“加入會議”。



4. 此後，Zoom 會詢問您是否需要打開視頻 (使其他參加聚會的人可以看到您)。若願意打開，則點擊左側“加入並打開視頻”。若不願意打開，則點擊右側“加入並關閉視頻”。



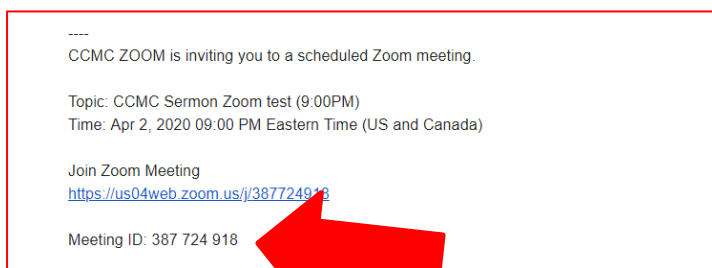
5. 最後 Zoom 會詢問打開語音 (使其他參加聚會的人可以聽見您說話)。點擊“使用電腦語音設備”。然後您便可以加入 Zoom 的會議，開始聚會



方法 2：使用會議編號加入會議

某些聚會將使用固定的會議編號(Meeting ID)，在此時，您可以通過直接輸入會議編號進入聚會。方法如下：

1. 找到固定的會議編號(Meeting ID)，一般是有 9 位數或 10 位數或 11 位數的編號，以下會議編號僅供示範



2. 在電腦上打開 Zoom 軟件，出現以下畫面。點擊“加入會議”



3. 出現以下畫面之後，在第一行輸入會議編號 (Meeting ID)，在第二行輸入您的名字。並可以在下方選擇其他細節設置。然後點擊“加入會議”。



The image shows a Zoom window titled "Zoom" with a close button (X) in the top right corner. The main heading is "加入会议" (Join Meeting). Below the heading are two input fields: "输入会议ID或个人链接名称" (Enter Meeting ID or Personal Link Name) and "输入您的姓名" (Enter your name). Underneath these fields are three checkboxes: "在以后的会议中使用当前名字" (Use current name in future meetings) which is checked, "不自动连接语音" (Do not auto-connect audio), and "保持摄像头关闭" (Keep video off). At the bottom, there are two buttons: "加入会议" (Join Meeting) and "取消" (Cancel). Three large red arrows point to the first input field, the second input field, and the "加入会议" button.

4. 在此後的操作與上面“**方法 1**”的第 4 和第 5 步一致，請參見上方。